**Положение о школьном музее**

**1. Общие положения**

1.1 Школьный музей (далее – музей)  МКОУ « Совхозная СОШ№6» действует на основании Закона РФ «Об образовании».

1.2 Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3 Профиль и функции музея определяются задачами школы.

1.4 Школьный музей работает на общественных началах. Он создан в общеобразовательной школе под руководством директором школы Литвиновой И.П.

**2. Цели и задачи.**

2.1   Школьный музей ставит своей целью создание оптимальных условий в использовании краеведения в воспитании и обучении подрастающего поколения.

2.2   Задачами школьного музея являются:

-         воспитание у школьников чувства патриотизма, любви к родине, гордости за ее прошлое, стремление участвовать в созидательной деятельности во имя Отечества, что на данный момент является наиболее востребованным в современном обществе;

-         формирование у школьников исследовательских навыков, основ научного мышления;

-         организация проектной деятельности обучающихся

**3. Основные понятия**

1. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе военно – патриотического воспитания.

**4. Функции музея**

4.1 Основными функциями музея являются:

-         фотография и документальный материал выпускников школы ВОВ, участников СВО

-         осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;

-         организация культурно-просветительной, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

-         развитие детского самоуправления.

**5. Содержание и формы работы**

5.1 Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об охране и использовании памятников истории и культуры», Положением о музейном фонде РФ, Положением о Государственном архивном фондом РФ, Типовым положением о музее, работающем на общественных началах, нормативными актами, инструктивно методическими документами Министерства образования РФ и настоящим положением.

5.2 Актив музея проводит следующую работу:

-         изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующие профилю музея тематики;

-         обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в инвентарной книге музея;

-         создает и обновляет экспозиции, стационарные и передвижные выставки;

-         оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музея в учебно-воспитательном процессе;

-         участвует в работе штаба школьного самоуправления;

-         принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музея зданий общественных организаций.

**6. Организация и деятельность музея**

6.1 Организация школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательской туристической и экскурсионной работы школьников, педагогов, родителей и общественности

6.2 Учредителем музея является МКОУ « Совхозная СОШ№6» Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый директором школы.

6.3 Деятельность музея регламентируется Положением, утвержденным директором школы.

6.4 Обязательные условия создания музея:

-         руководитель - педагог, активное участие в этой работе педагогического коллектива;

-         собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;

-         экспозиция, отвечающая по содержанию и формированию современным требованиям;

**7. Руководство деятельностью музея**

7.1 Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель школы.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.Совет музея на своих заседаниях решает вопросы

 -         о включении в фонды музея памятников истории, культуры и природы, поступивших в процессе комплектования, при участии в этой работе специалистов из государственных музеев, архивов и других научных учреждений;

-         рассматривает и утверждает перспективные и календарные планы работы, тематико-экспозиционные планы;

7.4 В целях организации работы музея из числа его активов могут создаваться группы во главе с членами совета музея:

 поисковая,

переписки,

**8. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

8.1 Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

-         учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;

-         учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

8.2 Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель ОУ.

8.3 Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.